

Znak: UE.271.27.2020

Zaproszenie do złożenia oferty

na zadanie,

którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

Wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej dla realizacji zadania pn. „Przebudowa kotłowni w budynkach Publicznej Szkoły Podstawowej oraz byłego Gimnazjum w Rudzie Malenieckiej”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej dla realizacji zadania pn.: „Przebudowa kotłowni w budynkach Publicznej Szkoły Podstawowej oraz byłego Gimnazjum w Rudzie Malenieckiej”.

Swoim zakresem zadanie obejmuje: wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej, uzyskanie niezbędnych uzgodnień i decyzji, dotyczących zmiany źródła ciepła dla budynków: Publicznej Szkoły Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w Rudzie Malenieckiej oraz budynku byłego Gimnazjum w Rudzie Malenieckiej z kotłowni opalanych olejem opałowym, na wspólną kotłownię opalaną pelletem (z likwidacją kotłowni zlokalizowanej w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej) wraz z połączeniem instalacji C.O. w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej i budynku byłego Gimnazjum w Rudzie Malenieckiej.

2. Niniejsze zamówienie obejmuje:

- wykonanie inwentaryzacji, pod względem niezbędnym do wykonania dokumentacji,
- uzyskanie mapy, w zakresie niezbędnym do wykonania dokumentacji,
- opracowanie dokumentacji projektowej technologii kotłowni pelletowej,
- opracowanie dokumentacji projektowej dostosowania pomieszczenia istniejącej kotłowni, oraz pomieszczenia zbiorników oleju, do potrzeb nowej kotłowni,
- opracowanie dokumentacji elektrycznej, zasilania urządzeń w kotłowni,
- opracowanie dokumentacji rozdzielni ciepła,
- opracowanie dokumentacji przetargowej – kosztorysów, przedmiarów i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- uzyskanie wymaganych uzgodnień i decyzji,
- pełnienie nadzoru autorskiego.

3. Przy opracowywaniu dokumentacji projektowej należy uwzględnić niżej określony opis funkcjonalny budynków:

1. Budynek Publicznej Szkoły Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w Rudzie Malenieckiej: dwukondygnacyjny, częściowo podpiwniczony, murowany, kryty stropodachem. Przewiduje się likwidację kotłowni olejowej.

2. Budynek byłego Gimnazjum w Rudzie Malenieckiej z salą gimnastyczną: dwukondygnacyjny, (sala gimnastyczna jednokondygnacyjna), murowany, niepodpiwniczony, kryty stropodachem, (sala gimnastyczna kryta płytami warstwowymi).

4. Wykonawca wykona dokumentację budowlaną, wykonawczą i przetargową we wszystkich wymaganych branżach. Wykonawca przedstawi zlecającemu projekt do akceptacji. Wykonawca uzyska niezbędne uzgodnienia oraz decyzje, niezbędne do przeprowadzenia prac budowlanych. Dokumentacja powinna spełniać zgodnie z zaleceniami zawartymi w :

- Ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w *sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego*,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w *sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie* (2002, Dz. U. Nr 75 poz. 690 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. 2016 poz. 1020 z późn. zm.);

5. Zamawiający wymaga aby dokumentacja projektowa została wykonana przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane nie krócej niż 3 lata. Wykonawca przedstawi odpowiednie dokumenty poświadczające spełnienie tego warunku oraz dokumenty potwierdzające przynależność do właściwej Izby Zawodowej Projektantów.

6. Wykonawca opracuje komplet dokumentacji z należyłą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcję, niezbędne uzgodnienia, zezwolenia i warunki wydane przez stosowne instytucje, wizję lokalną oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym.

7. W przyjętych rozwiązaniach projektowych muszą być użyte wyroby budowlane (materiały, urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. W przypadku powoływania się podczas opisywania przyjętych rozwiązań projektowych na konkretne nazwy własne gotowych produktów i/lub gotowe rozwiązania systemowe producentów, Wykonawca ma obowiązek określić konkretne parametry techniczne i jakościowe danego rozwiązania projektowego oraz umieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych i jakościowych.

Wykonana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć; ilość egzemplarzy zgodna z przepisami prawa budowlanego i potrzebami uzyskania pozwolenia, wszelkich opinii, zgód, uzgodnień itp. (dla Zamawiającego dodatkowo w wersji elektronicznej).

8. Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, zgód, decyzji, zezwoleń i sprawdzeń zastosowanych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac projektowych.

9. Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań,
- sprawowanie nadzoru autorskiego,
- udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania skierowane przez wykonawców w prowadzonym postępowaniu przetargowym na roboty budowlane.

10. Na przedmiot zamówienia Wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji jakości.

11. Zamawiający wymaga, aby każdy Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej terenu i obiektu, dla którego opracowywana będzie przedmiotowa dokumentacja – w celu zapoznania się z warunkami, zebrania wszelkich informacji, które mogą mieć wpływ na wartość oferty, być niezbędnymi do przygotowania oferty, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem usługi, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

Termin oględzin należy wcześniej uzgodnić telefonicznie z Zamawiającym (osoba do kontaktu: Pan Radosław Juda – nr tel. 41 373 13 48).

12. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki technicznej, dokumentami opisującymi przedmiotowe zadanie. Zadanie winno być wykonane zgodnie z ww. dokumentami opisującymi przedmiot zamówienia.

W razie jakichkolwiek wątpliwości, powinien zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienia.

2. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy przekazać pisemnie (osobiście, za pośrednictwem poczty, faksem lub drogą elektroniczną) z dopiskiem *Wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej i wykonawczej dla realizacji zadania pn. „Przebudowa kotłowni w budynkach Publicznej Szkoły Podstawowej oraz byłego Gimnazjum w Rudzie Malenieckiej”* w terminie **do dnia 18.12.2020 r. do godziny 10:00** (decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego).

Adres poczty elektronicznej: urząd.gminy@rudamaleniecka.pl

Fax: (41) 373 13 41

Nazwa i adres Zamawiającego: **Gmina Ruda Maleniecka**
Ruda Maleniecka 99A,
26-242 Ruda Maleniecka

3. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wykonawca złoży ofertę w języku polskim na formularzu, którego wzór określono w załączniku nr 1 do Zaproszenia.

W ofercie Wykonawca określi cenę w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi (w rozbiciu na cenę netto, podatek VAT i cenę brutto).

Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym. W przypadku ustanowienia pełnomocnika – należy do oferty załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy). Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e (w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem).

4. Kryteria wyboru oferty:

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone na podstawie następującego kryterium: Cena – 100%

2. Cena winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty podatku VAT. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta najniższa cenowo, która nie podlega odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie odpowiada treści zaproszenia do złożenia oferty.

5. Termin realizacji zamówienia i warunki płatności:

1. Rozpoczęcie prac związanych z przygotowaniem opracowania nastąpi z dniem zawarcia umowy.

2. Termin przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji nastąpi do dnia **15.02.2021 r.**

3. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi przelewem w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury.

6. Szczegółowe informacje można uzyskać:

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Pan Radosław Juda, tel. 41 373 13 48 – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia,
- Pani Wioleta Włodarczyk, tel. 41 373 13 47 – w sprawach dotyczących procedury udzielania zamówień publicznych.

7. Warunki udziału w postępowaniu;

Posiadanie wiedzy i doświadczenia:

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej 2 projekty budowlano-wykonawcze kotłowni w obiektach

użyteczności publicznej (na potwierdzenie – referencje, protokoły odbioru, inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dokumentacji projektowej).

Wzór stanowi Zał. nr 2 do zaproszenia).

Oferty Wykonawców, którzy nie udokumentują tego warunku nie będą rozpatrywane.

Posiadanie osób zdolnych do wykonywania zamówienia

2. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że dysponują lub będą dysponować osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia do wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia - uprawnienia budowlane we wszystkich specjalnościach niezbędnych do realizacji zadania, nie krócej niż 3 lata. Wraz z ofertą Wykonawca złoży wykaz osób, którzy będą brać udział w realizacji zamówienia (wzór stanowi Zał. nr 3 do zaproszenia).

Oferty Wykonawców, którzy nie udokumentują tego warunku nie będą rozpatrywane.

8. Zamawiający wymaga przedłożenia z ofertą następujących oświadczeń/dokumentów:

1. W celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1. Prawidłowo wypełniony formularz ofertowy zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Oświadczenia oraz dokumenty wymagane w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - a) wykaz wykonanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których prace zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie - wg wzoru określonego w Załączniku nr 2 do niniejszego zaproszenia.
 - b) wykaz osób posiadających uprawnienia nie krócej niż 3 lata do wykonania przedmiotu zamówienia - wg wzoru określonego w Załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.
 - c) dokumenty upoważniające osoby podpisujące ofertę do reprezentowania Wykonawcy - dokumenty rejestrowe określające zasady reprezentacji oraz osoby upoważnione do reprezentowania, a także pełnomocnictwo określające jego zakres, jeżeli Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik .

Dokumenty składane w formie kserokopii winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną przez wykonawcę do podpisania oferty.

9. Pozostałe postanowienia:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
4. Sposób obliczenia ceny przy uwzględnieniu dodatkowych kryteriów oprócz ceny – Nie dotyczy.
5. Wybrany Wykonawca winien zgłosić się na podpisanie umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie.
6. Zabawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych, bez obowiązku przeprowadzania ich ponownej oceny.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania i nie dokonania wyboru żadnej ze złożonych ofert bez podawania przyczyny.

10. Informacje dodatkowe:

Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec Stron.

11. Obowiązek informacyjny: Klauzula RODO:

Definicje:

„**RODO**” - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

„**Ustawa Pzp**” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku, informuję, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Gminy Ruda Maleniecka z siedzibą w Rudzie Malenieckiej, Ruda Maleniecka 99a, 26-242 Ruda Maleniecka, adres e-mail: urząd.gminy@ruda.maleniecka.pl dalej jako „ADO”)
- 2) ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie: Anna Kwiecień z którym można się skontaktować pod adresem: Ruda Maleniecka 99a, 26-242 Ruda Maleniecka, adres e-mail: iod@kwiecienipartnerzy.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz "Ustawy Pzp", w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, określonego w specyfikacji przetargowej;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 „Ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 "Ustawy Pzp" oraz zgodnie z zapisami Instrukcji kancelaryjnej, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach "Ustawy Pzp", związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z "Ustawy Pzp" ;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych zgromadzonych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Z up. WÓJTA

Piotr Piec
Zastępca Wójta

.....
Podpis Kierownika/Zamawiającego
lub osoby upoważnionej

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania o wartości poniżej 30 000 euro

Do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie stosuje się przepisów ustawy „Prawo zamówień publicznych” na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. „Prawo zamówień publicznych” (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), ponieważ wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro.