

**GMINA RUDA MALENIECKA**  
26-242 Ruda Maleniecka 99A  
NIP 658-187-20-92 Regon 291010659

Ruda Maleniecka, dnia 04.05.2020 r.

Znak:UE.271.6.2020

## **Zaproszenie do złożenia oferty**

na zadanie,

którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

### **Zakup sprzętu multimedialnego w ramach projektu pn.: „Zdalna Szkoła”**

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup sprzętu multimedialnego w ramach realizacji projektu pn. „Zdalna Szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości przedmiotowego zamówienia do wartości 30% wartości całego zamówienia, jeżeli w wyniku realizacji zadania powstaną oszczędności, a środki finansowe Zamawiającego zaplanowane na ten cel pozwolą na zwiększenie zakresu ilościowego planowanego zakupu.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje zakup wraz z dostawą sprzętu multimedialnego, w skład którego wejdą następujące urządzenia:

- laptop – 14 szt.
- oprogramowanie (pakiet biurowy dla szkół/edukacji) – 5 szt.
- router WiFi – 4 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1.

3. Wykonawca udzieli gwarancji na przedmiot zamówienia – min. 24 miesiące.

4. Nr klasyfikacji zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień - CPV:

32.32.20.00 - 6 - Urządzenia multimedialne

30.20.00.00-1 – Urządzenia komputerowe

31.70.00.00 – 3 – Urządzenia elektroniczne, elektromechaniczne i elektrotechniczne

5. Zakupiony w ramach projektu sprzęt docelowo przeznaczony będzie dla uczniów i nauczycieli Zespołu Publicznych Placówek Oświatowych w Rudzie Malenieckiej.

6. Zamawiający wymaga, aby dostarczany system operacyjny był fabrycznie nowy, nieużywany oraz nigdy wcześniej nieaktywowany na innym urządzeniu.

Zakup sfinansowany w ramach realizacji projektu pn. „Zdalna Szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

Zamawiający wymaga aby system operacyjny był legalny i wskazuje, że Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady prawne.

Zamawiający wymaga, aby oprogramowanie systemowe było zainstalowane fabrycznie.

Zamawiający wymaga, aby oprogramowanie było dostarczone wraz ze stosownymi, oryginalnymi atrybutami legalności np. certyfikatami autentyczności (tzw. COA).

Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury sprawdzającej legalność zainstalowanego oprogramowania. Procedura sprawdzania będzie opierała się na weryfikacji na stronie internetowej producenta lub poprzez centrum telefoniczne producenta po podaniu numeru seryjnego oprogramowania lub numeru serwisowego urządzenia.

Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności dostarczonych programów komputerowych u producenta oprogramowania.

Zamawiający wymaga, aby w urządzeniach system operacyjny dawał możliwość podłączenia do domeny Active Directory.

7. Wykonawca dostarczy sprzęt **fabrycznie nowy**, w pełni wartościowy, sprawny, wolny od wad, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.

Wykonawca odpowiada za dostarczenie sprzętu w sposób bezpieczny, zgodny z przepisami prawa, obowiązującymi normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki technicznej oraz zasadami BHP.

8. Wykonawca na etapie przygotowania oferty i wyceny dostawy będącej przedmiotem zamówienia, w razie jakichkolwiek wątpliwości, powinien zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienia.

9. Sprzęt należy dostarczyć do Urzędu Gminy w Rudzie Malenieckiej, Ruda Maleniecka 99A, 26-242 Ruda Maleniecka.

10. UWAGA!:

Wykonawca do wyliczenia ceny zamówienia (poszczególnych elementów sprzętu) powinien stosować odpowiednie stawki podatku VAT zgodnie z przepisami:

- *Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług* (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.), uwzględniając stawki z załączników do ustawy;
- *Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień* (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 701 ze zmianami);
- *Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie towarów i usług, dla których obniża się stawkę podatku od towarów i usług, oraz warunków stosowania stawek obniżonych* (Dz. U. z 2018r., poz. 2350).
- *Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 20 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie towarów i usług, dla których obniża się stawkę podatku od towarów i usług, oraz warunków stosowania stawek obniżonych* (Dz. U. poz. 715).

11. Dodatkowo, Wykonawca składając ofertę powinien przestrzegać zapisów / wymogów określonych w dokumentacji konkursu „Zdalna Szkoła” dostępnej na stronie internetowej: <https://www.cppc.gov.pl/zdalna-szkola/2-strona-glowna/1916-pelna-dokumentacja-konkursu>  
Nadmienia się, iż cena jednego laptopa nie powinna przekroczyć 3 500 zł.



## 2. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy przekazać pisemnie (za pośrednictwem poczty, faksem lub drogą elektroniczną) z dopiskiem: „*Zakup sprzętu multimedialnego w ramach projektu pn.: „Zdalna Szkoła”* w terminie do dnia 14.05.2020 r. do godziny 10:00 (decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego).

Adres poczty elektronicznej: [urząd.gminy@rudamaleniecka.pl](mailto:urząd.gminy@rudamaleniecka.pl)

Fax: (41) 373 13 41

Nazwa i adres Zamawiającego: **Gmina Ruda Maleniecka**  
**Ruda Maleniecka 99A,**  
**26-242 Ruda Maleniecka**

## 3. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcałoży ofertę w języku polskim na formularzu, którego wzór określono w załączniku nr 2 do Zaproszenia. W ofercie Wykonawca określi cenę w złotych polskich wyliczoną do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznymi (w rozbiciu na cenę netto, podatek VAT i cenę brutto) za realizację całego zamówienia, a także ceny jednostkowe brutto i wartości brutto poszczególnych elementów sprzętu.

2. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym. W przypadku ustanowienia pełnomocnika – należy do oferty załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy). Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e (w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza za zgodność z oryginałem).

3. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie odpowiada treści zaproszenia do złożenia oferty.

## 4. Zamawiający wymaga przedłożenia z ofertą następujących oświadczeń / dokumentów:

Brak szczegółowych wymagań.

## 5. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków.

## 6. Kryteria wyboru oferty:

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone na podstawie jednego kryterium:

Cena – 100%

Cena winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty podatku VAT.

Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ofercie.

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

#### **7. Sposób obliczenia ceny przy uwzględnieniu dodatkowych kryteriów oprócz ceny:**

Nie dotyczy

#### **8. Termin realizacji zamówienia i warunki płatności:**

Realizacja zamówienia – od dnia podpisania umowy **do dnia 08.06.2020 r.**

Zapłata za wykonaną usługę nastąpi przelewem w terminie 21 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury.

#### **9. Szczegółowe informacje można uzyskać:**

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pan Mateusz Kuleta, tel. 41 373 13 56 – w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia,

Pani Wioleta Włodarczyk, tel. 41 373 13 47 – w sprawach związanych z procedurą udzielania zamówień publicznych.

#### **10. Pozostałe postanowienia:**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
5. Wybrany Wykonawca winien zgłosić się na podpisanie umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu, lub w wyjątkowych sytuacjach za zgodą stron podpisanie umowy może odbyć się korespondencyjnie, za pośrednictwem poczty tradycyjnej.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych, bez obowiązku przeprowadzania ich ponownej oceny.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania i nie dokonania wyboru żadnej ze złożonych ofert bez podawania przyczyny.
8. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymogami Zamawiającego określonymi w Zaproszeniu do złożenia oferty.
9. W razie wystąpienia sytuacji nadzwyczajnych / wyjątkowych / okoliczności losowych, których nie można było przewidzieć i im zapobiec mimo dołożenia należytej staranności, za zgodą obu Stron, termin realizacji zamówienia może ulec zmianie.



## 11. Informacje dodatkowe:

Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem i otrzymanie od Państwa Oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec Stron.

## 12. Obowiązek informacyjny: Klauzula RODO:

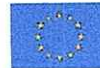
### Definicje:

„**RODO**” - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

„**Ustawa Pzp**” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843)

### Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku, informuję, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest Urząd Gminy Ruda Maleniecka z siedzibą w Rudzie Malenieckiej, Ruda Maleniecka 99a, 26-242 Ruda Maleniecka, adres e-mail: [urząd\\_gminy@ruda.maleniecka.pl](mailto:urząd_gminy@ruda.maleniecka.pl) dalej jako „ADO”)
- 2) ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie: Anna Kwiecień z którym można się skontaktować pod adresem: Ruda Maleniecka 99a, 26-242 Ruda Maleniecka, adres e-mail: [iod@kwiecieniapartnerzy.pl](mailto:iod@kwiecieniapartnerzy.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz "Ustawy Pzp", w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, określonego w specyfikacji przetargowej;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 „Ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 "Ustawy Pzp" oraz zgodnie z zapisami Instrukcji kancelaryjnej, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach "Ustawy Pzp", związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z "Ustawy Pzp" ;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;



9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych zgromadzonych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Z up. WÓJTA

Piotr Pięc  
Zastępca Wójta

.....  
Podpis Kierownika Zamawiającego  
lub osoby upoważnionej

**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania o wartości poniżej 30 000 euro**

*Do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie stosuje się przepisów ustawy „Prawo zamówień publicznych” na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. „Prawo zamówień publicznych” (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), ponieważ wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro.*