

Znak: SA.271.66.2018

**ZAPROSZENIE
DO ZŁOŻENIA OFERTY**

na zadanie,

którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

Opracowanie koncepcji projektowej oraz kompleksowej dokumentacji projektowej: budowlanej i wykonawczej, dla realizacji zadania pn. „Nadbudowa, przebudowa i termomodernizacja istniejącego budynku wielofunkcyjnego w miejscowości Ruda Maleniecka wraz z instalacjami towarzyszącymi m.in. instalacją technologiczną wewnętrzną wraz z separatorami oraz zbiornikiem bezodpływowym na ścieki technologiczne i bytowe”, w ramach projektu pn. „Kompleksowa rewitalizacja mająca na celu rozwiązywanie problemów społecznych w Rudzie Malenieckiej”

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu koncepcji projektowej oraz dokumentacji projektowej dla zadania: „Nadbudowa, przebudowa i termomodernizacja istniejącego budynku wielofunkcyjnego w miejscowości Ruda Maleniecka wraz z instalacjami towarzyszącymi, m.in. instalacją technologiczną wewnętrzną wraz z separatorami oraz zbiornikiem bezodpływowym na ścieki technologiczne i bytowe”, w ramach projektu pn. „Kompleksowa rewitalizacja mająca na celu rozwiązywanie problemów społecznych w Rudzie Malenieckiej”.

Budynek usytuowany jest na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 188 w Rudzie Maleniecka.

2. Przy opracowywaniu koncepcji projektowej należy uwzględnić niżej określony opis funkcjonalny budynku:

Budynek dwukondygnacyjny, niepodpiwniczony, dach dwuspadowy lub wielospadowy konstrukcji drewnianej, kryty blachą.

3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie:

- Wykonać koncepcję projektową budynku zgodnie z wytycznymi określonymi w punkcie 2 opisu przedmiotu zamówienia. Na podstawie odebranej i zaakceptowanej przez Zamawiającego koncepcji Wykonawca przystąpi do opracowania dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej.

- Uzyskać na własny koszt mapę do celów projektowych.

- Udostępnić na prośbę Zamawiającego mapę do celów projektowych w wersji elektronicznej.

- Wykonać badania podłoża gruntowego (odwierty geologiczne) – w razie potrzeby.

- Opracować projekt budowlany oraz wykonawczy.

- Opracować informację dotyczącą Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.

- Opracować przedmiary robót (opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz

wskazaniem podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych.

- Wykonać kosztorys inwestorski.
- Sporządzić specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
- Ewentualna aktualizacja przedmiarów robót i kosztorysu inwestorskiego na wezwanie Zamawiającego w terminie 8 dni od daty wezwania (maksymalnie 3 razy).
- Wprowadzić ewentualne zmiany nieistotne w projekcie w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane w terminie 15 dni na wniosek Zamawiającego (maksymalnie 3 razy).
- Pełnić nadzór autorski podczas realizacji inwestycji.
- Uzyskać niezbędne uzgodnienia i zezwolenia w imieniu Zamawiającego.
- Złożyć w imieniu Zamawiającego wniosek z załącznikami oraz dokonać zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub uzyskać prawomocną decyzję pozwolenia na budowę.
- Przedłożyć Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową w ilości wymaganej przepisami Prawa Budowlanego.

4. Opracowane dokumenty muszą być zgodne z obowiązującymi przepisami, w tym m.in.:

- Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r., poz. 290 ze zm.)
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z póź. zm.),
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r., poz. 462 ze zmianami);
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i form dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013r., poz. 1129);
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno użytkowym (Dz. U. z 2004r., Nr 130, poz. 1389).

5. Wykonawca opracuje komplet dokumentacji z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcję, niezbędne uzgodnienia, zezwolenia i warunki wydane przez stosowne instytucje, wizję lokalną oraz bieżące konsultacje z Zamawiającym.

6. W przyjętych rozwiązaniach projektowych muszą być użyte wyroby budowlane (materiały, urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. W przypadku powoływania się podczas opisywania przyjętych rozwiązań projektowych na konkretne nazwy własne gotowych produktów i/lub gotowe rozwiązania systemowe producentów, Wykonawca ma obowiązek określić konkretne parametry techniczne i jakościowe danego rozwiązania projektowego oraz umieścić informację o możliwości zastosowania rozwiązania równoważnego pod warunkiem spełnienia wskazanych parametrów technicznych i jakościowych.

Wykonana dokumentacja musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć; ilość egzemplarzy zgodna z przepisami prawa budowlanego i potrzebami uzyskania

pozwolenia, wszelkich opinii, zgód, uzgodnień itp. (dla Zamawiającego dodatkowo w wersji elektronicznej).

7. Do obowiązków wykonawcy należy uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, zgód, decyzji, zezwoleń i sprawdzeń zastosowanych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac projektowych.

8. Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań,
- sprawowanie nadzoru autorskiego,
- udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania skierowane przez wykonawców w prowadzonym postępowaniu przetargowym na roboty budowlane.

9. Do opisu przedmiotu zamówienia Zamawiający załącza orientacyjny przedmiar robót, który stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia do złożenia oferty.

10. Nr klasyfikacji zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień - CPV:
71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

II. Informacja o składaniu ofert (miejsce, termin):

Ofertę można przekazać pisemnie – za pośrednictwem poczty, faksem lub drogą elektroniczną z dopiskiem:

„Opracowanie koncepcji projektowej oraz kompleksowej dokumentacji projektowej: budowlanej oraz wykonawczej dla realizacji zadania pn. „Nadbudowa, przebudowa i termomodernizacja istniejącego budynku wielofunkcyjnego wraz z instalacjami towarzyszącymi m.in. instalacją technologiczną wewnętrzną wraz z separatorami oraz zbiornikiem bezodpływowym na ścieki technologiczne i bytowe w miejscowości Ruda Maleniecka” w ramach projektu pn. „Kompleksowa rewitalizacja mająca na celu rozwiązywanie problemów społecznych w Rudzie Malenieckiej” - w terminie do dnia 12.10.2018r. do godziny 10⁰⁰.

Adres poczty elektronicznej: urząd.gminy@rudamaleniecka.pl

Fax: (41) 373 13 41

Nazwa i adres Zamawiającego: Gmina Ruda Maleniecka
26-242 Ruda Maleniecka 99A.

Szczegółowe informacje można uzyskać w pokoju nr 7 – osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest: Radosław Juda – tel. 41 373 13 48.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

Posiadanie wiedzy i doświadczenia:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej 2 projekty budowlano-wykonawcze na budowę lub przebudowę obiektu użyteczności publicznej.

Oferty Wykonawców, którzy nie udokumentują tego warunku nie będą rozpatrywane.

Wobec powyższego Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz wykonanych usług projektowych zgodny ze wzorem załącznika nr 3 do niniejszego zaproszenia oraz

załączyć dokumenty na potwierdzenie, że wymienione w wykazie usługi zostały wykonane w sposób należyty (opinie, referencje, protokoły odbioru, itp.).

IV. Kryteria oceny ofert:

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz uzyska największą liczbę punktów według poniżej wymienionych kryteriów:

Kryterium 1. - cena - 85% (85 pkt)

Cena winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia w tym koszty podatku VAT. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ofercie.

Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo w złotych polskich.

Punkty przyznawane za kryterium cena (cena brutto) będą liczone wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = (\text{Cn}:\text{Cb}) \times 85$$

gdzie:

Cn – cena najniższa zaproponowana w postępowaniu spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu.

Cb – cena badanej oferty.

85 – wskaźnik stały.

Kryterium 2. - koncepcja – 15% (15 pkt)

Dla kryterium „koncepcja” (kryterium niewymierne) stosuje się stopniowanie zakresu (stopień) spełnienia przez ofertę preferencji Zamawiającego w szczególności wartości funkcjonalnych zgodnie z opisem przedstawionym w pkt 2 opisu przedmiotu zamówienia - według następującej zasady:

- 15 pkt (jako max) dla ocen: dobry, spełnia, kompletny, satysfakcjonujący itp.,
- 10 pkt przy ocenie: dostateczny, częściowo spełnia, przeciętny, z niewielkimi uchybieniami,
- 5 pkt przy ocenie: niedostateczny, nie spełnia, wadliwy, niekompletny itp.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, która nie podlega odrzuceniu. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

V. Termin realizacji zamówienia i warunki płatności:

Realizacja zamówienia kompleksowo – najpóźniej do dnia **31.03.2019r.**

VI. Sposób przygotowania oferty:

Wykonawca złoży ofertę na formularzu, którego wzór określono w załączniku nr 2 do zaproszenia. W ofercie Wykonawca określi cenę (w rozbiciu na cenę netto, podatek VAT i cenę brutto) za realizację całego zamówienia.

Do oferty Wykonawca załączy:

- koncepcję projektową,
- wykaz wykonanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których prace

zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie - wg wzoru określonego w Załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia.

- oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – wzór wg załącznika Nr 4
- dokumenty upoważniające osoby podpisujące ofertę do reprezentowania Wykonawcy - dokumenty rejestrowe określające zasady reprezentacji oraz osoby upoważnione do reprezentowania, a także pełnomocnictwo określające jego zakres, jeżeli Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik

Dokumenty składane w formie kserokopii winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną przez wykonawcę do podpisania oferty.

VII. Zakaz powiązań osobowych i kapitałowych.

Wykonawca składający ofertę nie może być powiązany osobowo ani kapitałowo z Zamawiającym i osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VIII. Określenie warunków zmian zawartej umowy.

Zamawiający przewiduje zmiany treści umowy w przypadku:

- 1) zmiana terminu na realizację przedmiotu umowy – w przypadkach:
 - zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - przedłużenia procedur administracyjnych na etapie wydawania opinii, uzgodnień, postanowień, decyzji administracyjnych;
 - działania lub zaniechania osób trzecich uniemożliwiające wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
 - wystąpienia okoliczności zewnętrznych niezależnych od Wykonawcy, w szczególności leżących po stronie Zamawiającego,
 - konieczności powtórzenia pewnych czynności z przyczyn proceduralnych, niezależnych od Wykonawcy,
 - innych nadzwyczajnych okoliczności, których wystąpienia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 2) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku zmiany stawki podatku VAT.
- 3) Zmiana polegająca na doprecyzowaniu treści umowy w celu jednoznacznej interpretacji zapisów przez obydwie strony – w przypadku powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób.

- 4) Zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie prowadzonego postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania. Takimi zmianami są np. zmiany nazwy Wykonawcy, siedziby Wykonawcy, zmiana formy organizacyjno-prawnej Wykonawcy w trakcie trwania umowy, innych danych identyfikacyjnych, zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy, itp.

Wszelkie zmiany bądź uzupełnienia mogą nastąpić wyłącznie za zgodą Stron, wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

IX. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania dodatkowych zamówień polegających na powtórzeniu usług podobnych do zamówienia podstawowego.

X. Załączniki do zaproszenia:

Załącznik nr 1 – Orientacyjny przedmiar robót.

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 3 – Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.

Z up. WÓJTA
Piotr Dzięc
Zastępca Wójta

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej na wykonanie zadania o wartości poniżej 30 000 euro

Do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie stosuje się przepisów ustawy „Prawo zamówień publicznych” na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. „Prawo zamówień publicznych” (tekst jednolity: Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zmianami), ponieważ wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro.